



申込書

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-1-3  
 アーバンネット日本橋二丁目ビル  
 エキスパートオフィス東京10階 PSA 宛  
 TEL: 03-4405-5847, info@PSAcard.co.jp

www.PSAcard.co.jp

SUBMISSION FORM #

申込番号

上記に申込番号が表示されない場合にはPSA日本社にご連絡ください。

氏名 \_\_\_\_\_  
 (氏名のみ英語でご記入ください。例: Taro Yamada)

PSA お客様番号 (お持ちの場合はご記入ください) \_\_\_\_\_

**1 お客様情報と返納先住所**

氏名 \_\_\_\_\_  
 (返納先の宛名がお客様の氏名と異なる際はご記入ください。例: Hanako Yamada)

住所 (日本語でご記入ください) \_\_\_\_\_

郵便番号 \_\_\_\_\_ 電話番号 \_\_\_\_\_

Eメール \_\_\_\_\_

**2 パッケージ情報 (必須)**

締切までに提出する申込書の合計数 \_\_\_\_\_

**3 返納先** (どちらかをお選びください)

申込書提出時に必ずご記入ください。

- お客様のご住所への返納 (通常設定)  
 建物名や部屋番号も必ずご記入ください。  
 (補足説明: 住所の記入が必要なのは明確なため)
- PSA日本社で受け取る  
 本人確認のため、申込書の氏名と一致する有効期限内の写真付き身分証明書をご持参ください。

PSA内部用

ORDER # \_\_\_\_\_

PKG # \_\_\_\_\_

Date Received \_\_\_\_\_

Verified By \_\_\_\_\_

Code \_\_\_\_\_

**4 A. 申込の種類: (1つお選びください)**  グレーディング  レビュー  クロスオーバー  リホルダー

(各種類の詳細は申込書の添付をご参照ください)

**7 C. 料金の計算:** \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ = ¥ \_\_\_\_\_

カード数 グレーディング料

**D. 事務手数料:** = ¥ 500

**E. 保険と送料:** = ¥ \_\_\_\_\_

(2頁目の料金表を参照)

**F. 税前の小計: (C+D+E)** = ¥ \_\_\_\_\_

**G. 消費税: (F x 10%)** = ¥ \_\_\_\_\_

**H. 請求額の合計: (F+G)** = ¥ \_\_\_\_\_

**I. 支払方法:** PayPalでの決済のみになります。

**8** 請求書はPSAのサービスが完了した後に発行いたします。

**B. サービスレベル: (1つお選びください)**

サービス*	グレーディング料 (1枚につき)	申告価格
<input type="checkbox"/> レギュラー	¥3,000	¥1~¥100,000
<input type="checkbox"/> プレミアム	¥6,000	¥100,001~¥1,000,000
<input type="checkbox"/> プレミアプラス	お問合せください	¥1,000,000超
<input type="checkbox"/> リホルダーレギュラー	¥800	¥1~¥100,000
<input type="checkbox"/> リホルダープレミアム	¥4,000	¥100,000超
<input type="checkbox"/> 50~99枚のバルクサービス	¥1,500	¥100,000以下
<input type="checkbox"/> 100枚以上のバルクサービス	¥1,000	¥100,000以下

期間限定 特別価格

\*納期は約2~3ヶ月を目安としております

枚数	カテゴリ	カードセット名	年度	カード番号	カード名	特殊性 (該当の場合)	発行済登録番号 (レビュー、リホルダー、クロスオーバー)	ミニマムグレード (クロスオーバーは必須)	6 クオリファイアなし	申告価格 (¥)
----	------	---------	----	-------	------	-------------	------------------------------	-----------------------	-------------	----------

記入方法は記入例をご参照ください。 <https://www.psa-card.co.jp/Content/pdf/PSA-Japan-Submission-Instructions.pdf> 又、弊社ウェブサイト「よくある質問」も併せてご参照ください。 (<https://www.psa-card.co.jp/faq>) 申込書1枚につき150枚までお申し込み頂けます。 上限を超えら場合は、追加150枚毎に申込書1枚をご用意ください。

Line # (ライン番号)

1										<input type="checkbox"/>
2										<input type="checkbox"/>
3										<input type="checkbox"/>
4										<input type="checkbox"/>
5										<input type="checkbox"/>
6										<input type="checkbox"/>
7										<input type="checkbox"/>
8										<input type="checkbox"/>
9										<input type="checkbox"/>
10										<input type="checkbox"/>
11										<input type="checkbox"/>
12										<input type="checkbox"/>
13										<input type="checkbox"/>
14										<input type="checkbox"/>
15										<input type="checkbox"/>

**9** 送料欄が未記入の場合、注文処理完了が遅れることがあります。PSAは、申込者に事前の了解を得ることなく申込書の支払内容を更新する権利を保有します。 PSAの評価条項を読み、その内容に同意します。申込書の記載内容に虚偽がなく正確であることを誓約します。

ご署名 (必須) \_\_\_\_\_ 日付 \_\_\_\_\_  
 \*ご署名がない場合は注文処理が行われません。

申告価格の合計 ¥ \_\_\_\_\_ (必須)

PSAの評価条項は更新する場合があります。最新情報はPSA.card.co.jpをご参照ください。

控えとして申込書のコピーをお持ちください

この用紙は2021年1月16日以降は無効です

## 保険と送料の料金表

申告価格の合計		
カードの枚数	30万円まで	30万円超
1-20	1,500円	3,000円
21+	2,500円	5,000円

(注) お客様からPSA日本支社への送料はお客様ご負担になります。

## PSA評価条項

本フォームの表側に署名することにより、お客様は、下記のPSA評価条項（「本契約書」）を読み、本契約書に従うことに同意し、更に、PSAには本契約書に依拠し、本契約書の恩恵を受ける権利があることに同意したことになります。

1. PSAは、PSAグレーディング・サービスの一部としてオファーされた期間内に、アイテムのグレーディングを行うよう努めます。しかしながら、かかる期間内にPSAがアイテムのグレーディングをしなかったことによる間接損害や派生的損害に関し、お客様に対し責任を負いません。全ての日数は、営業日となります。

2. PSAは、トリミング、色の塗り直し、修復、その他不正加工の証拠のあるアイテムや本物であるか疑義のあるアイテムのグレーディングを行いません。お客様は、かかるアイテムと知りながら提出しないことに同意します。お客様は、PSAが当該アイテムについてPSAの評価者と鑑定士のレビューを要することから、PSAにおいてグレーディングをしないという決定をした場合に、PSAがお客様の支払手数料を返金しないことに同意します。お客様は、グレーディングの為に提出されたアイテムが、ある方法で変更されていたり、本物ではないことを知らず、及び、そう信じる合理的な根拠を有していないことを表明、保証します。本契約の目的上、「変更アイテム」とは、お客様とPSA間で適用されるPSA正規販売店契約書、又は、PSAコレクターズクラブ契約書（「カスタマー契約」）において記載された意味を有します。お客様がカスタマー契約を締結していない場合、お客様は、カスタマー契約の条項（同条項はPSAcard.comにおいて閲覧可能）に拘束されることに同意し、お客様の本契約の受託は、お客様のカスタマー契約への署名となります。お客様は、カスタマー契約に記載する加工されたアイテムに関するお客様の義務を再確認されています。

3. グレーディングは、主観的であり、専門家の意見の使用を必要とする個人の判断に関わるものであり、随時変更の可能性がります。この為、PSAはあらゆるアイテムに対してPSAが与えるグレードについて、お客様に対して、PSAの格付及び鑑定に対する財務的保証を行ったものを除き、一切保証、表明を行わず、責任を負わないものとしします。

4. PSAのアイテム・グレーディング及びサイン鑑定を組み合わせたサービスを受ける為提出されたサインのアイテムは、ホルダーに入れるために、サイン鑑定とアイテムのグレーディング評価の両方に合格しなければなりません。例えば、何らかの方法で変更が加えられたとみなされるアイテムは、たとえサインが本物であってもホルダーに入れることはできないこととなります。加えて、当該アイテムがオリジナルであり、

変更が加えられていないとみなされても、そのサインが検査に合格していなければ、そのアイテムをホルダーに入れることはできません。このルールに対しては、ケース・バイ・ケースの個別判断によるごくまれな例外（サインとアイテムが本物とみなされるが、アイテムに何らかの方法で変更が加えられている場合）が存在しえます。本物のアイテムに対して変更が加えられたような稀な場合、PSAは当該アイテムが付与されているグレードを有することができないとし、当該アイテムに「本物」とのラベルを貼ることを選択できます。このような条件においてアイテムをホルダーに入れるかについての最終的な判断は、PSAの単独の裁量に委ねられます。

5. PSAは、グレーディング、レビュー、又は、リホルダーの為に提出されたアイテムを相当な注意を持って取り扱います。しかしながら、もしPSAが保管中のお客様のアイテムを紛失又は毀損した場合、お客様はPSAの標準的な方法（当社の保険会社に支払請求を行うことを含みます）によって決定された当該アイテムの公正な市場価格に基づき賠償されることとなります。アイテム提出時にお客様が提示した申告価格は、もっぱら保険による補償の見積を行う為のものであり、当該アイテムの公正な市場価格はお客様の申告価格より低くなる可能性があります。どのような場合でも、支払総額は、当該アイテムの申告価格を超えることはありません。この補償がお客様に対する損失又は損害に対する唯一の救済方法となります。

6. お客様は、受領後直ちに全てのアイテムを検査する必要があり、アイテム受領後5日以内にお客様からPSAに対し報告がない限り、PSAは、アイテムの表記上の誤謬等を含む損害、齟齬又は間違いに対する責任を負わないものとしします。お客様は、訂正の要請に応じて、不正確な表記のあるアイテムをPSAに返還することに同意し、不正確な表記のあるアイテムの流通又は販売に起因するあらゆる損失及び/又は請求についてPSAを免責し補償することにも同意します。

7. お客様は、(a)支払期限が到来した手数料その他の請求を全てPSAに支払うこと、(b)延滞金については支払いがあるまで年率10%（又は、適用法で許容される最大限の利率のいずれか高い方）の割合で利息が発生すること、及び、(c)PSAは、その支払いを保全する為、提出されたアイテム、並びに、PSA又はその関連会社が保有するお客様のその他の財産（以下「本財産」と総称する）に対して担保権を有することについて同意します。お客様は、本契約書により、PSAに対し、本契約の条項に従って支払い義務を負う手数料その他の請求金額について、本財産に対する譲渡担保又は先取特権（リーエン）を付与します。お客様は、本契約書によ

り、PSAに対して、いつでも、又は、手数料及びその他請求の支払期限の到来以降、本財産の担保権の対抗力に関してPSAが必要とみなす管轄地の機関において適切なUniform Commercial Code（統一商法典）の貸付証書のファイリングを行うことについて権限を与えるものとしします

8. PSAは、お客様、又は、お客様が代理する第三者に対し、(i)怪我、(ii)PSAアイテム・ホルダーを壊して開けたことによるアイテム等への損害、又は、当該アイテムがPSAの保管や管理下にない間に発生したことをPSAが合理的に示すことができるアイテムへの損害、例えば、PSAに出荷された間や、お客様が選択し、お客様が支払いを行う方法でPSAからお客様に対して出荷された間に、アイテムが受けた損失又は損害について、いかなる責任も負いません。

9. 本契約書において別途明記される場合を除き、PSAは商品性の担保責任、及び、特定目的適合性等を含むPSAの商品とサービスに関するあらゆる明示又は黙示の保証を行いません。

10. 本契約書の別段の定めにかかわらず、PSAcard.comに記載されたPSAの格付及び鑑定に対する財務的保証（「本保証」）に基づく救済手段を除き、PSAがお客様またはお客様が代理する第三者に対し、原因、作為、又は不作為、その他の状況から負う責任額の上限は、いかなる場合においても、本契約に基づきグレーディングの為に提出されたアイテムに関しPSAが行うグレーディング・サービスの為にお客様が実際に支払ったグレーディング・フィーです。いかなる場合も、PSAやその関連会社又はそれらの従業員、役員、取締役やエージェンツは、間接損害、偶発損害、派生損害、懲罰的損害賠償につき、それらの損害の可能性を知らされていたとしても、お客様又はその他の当事者に対して、一切責任を負うことはありません。

11. 通常のグレーディングの過程において、PSAは、(i)グレーディングの為に提出された各アイテムに関するデータ、即ち、当該アイテムの同一性、製造、コンディション、及び、グレードに関するデータ等（「本データ」）を蓄積し、(ii)かかるアイテムごとのデジタルその他の種類の写真、イメージ、又は複製（「本画像」と総称）を1つ以上撮ることができ、実際にこれを行っています。PSAにより提供されるグレーディング・サービスの対価として、お客様は、お客様自身及びお客様が代理する第三者の為に、本契約書により、PSAに対し、(i)グレーディングの為に提出されたアイテムごとの本データを蓄積し、維持すること、及び、(ii)かかるアイテムごとの本画像を1つ以上撮り、又は、撮らせる権限を与え、更に、PSAがかかる本データ及び本画像を所有し、ビジネス上の目的その他の為に、かかる本データ及び本画像使用することに同意します。

かかる使用は、PSAが単独の裁量で、適切と判断する場合であり、本データ及び本画像をメディアにおいて出版、再発行、複製すること等を含みます。上記の一般性を制限することなく、お客様は、お客様自身と、本契約書に関してお客様が代理する第三者の為に、お客様又はかかる第三者が本データ及び本画像（なお、本画像が、どのようなメディアや、どのような形式で、再生、又は、出版かは問いません。）に対して有する現在又は将来取得する著作権、特許権、トレード・シークレット、商標等の権利等を無条件かつ取消不能の形で、PSAに譲渡、移転します。

12. アイテムが、第三者の為に、提出されている場合、お客様は、かかる第三者も本契約書に同意、受諾し、本契約書の写しに署名していることを表明及び保証します。お客様は、PSAが要請した場合はいつでも、第三者が署名した契約書写しを提供することに同意します。

13. 本契約は、カリフォルニア州において締結されており、当事者は、法の抵触の原則に関係なく、カリフォルニア州の実体法に準拠し、解釈されると考えています。本契約の当事者は、本契約により、本契約に関して発生する本契約の条項等を執行するための法的手段に関し、カリフォルニア州の裁判所に人的裁判管轄を認めることに同意すると共に、カリフォルニア州オレンジ・カウンティの上位裁判所、又は、適用ある場合には、カリフォルニア州オレンジ・カウンティにある連邦地方裁判所が、専属的管轄裁判所となり、カリフォルニア州がかかる訴訟を提起する場合の唯一の裁判所であることに同意します。お客様とPSAは、勝訴した当事者が、合理的な範囲での弁護士報酬、費用等の付与を受ける権利を有することに同意します。

14. 本契約及びカスタマー契約中にある条項は、本契約の主題に関するPSAとお客様（そして、お客様が代理する第三者）の間の完全合意を構成し、それに関する当事者間の従前のあらゆる合意に優越します。本契約及びカスタマー契約の間に矛盾があると判断された場合、本契約を適用します。本契約の条項が、管轄裁判所の最終的で控訴不能な決定又は命令により、適用法上無効又は執行力がないと判断された場合、かかる無効又は執行不能は、本契約のその他の条項の有効性及び執行力に影響を与えないものとします。各当事者は、相手方当事者からの本契約書中の合意（第11条に記載の権利譲渡等を含む）や手続きによりよく証明し、効力を持たせることの要請に応じて、更に書類や証書を作成するものとし、PSAがそれらの条項及び手続きを信頼し、その利益を受ける権利があることについても同意するものとしします。

15. 本契約書の英語版と日本語版の間に齟齬がある場合、英語版の内容が優先するものとしします。

## 申込書の記載および送付方法について

- 1. お客様情報と返納先住所:** 各該当箇所に氏名、住所(品物の返納先)、電子メールアドレス、電話番号をご記入ください。お客様番号をお持ちの方はご記入ください。
- 2. パッケージ情報(必須):** 同封されている申込用紙の枚数を必ずご記入ください。
- 3. 返納先(どちらかをお選びください):** PSAの日本橋支社で受取の際は写真付身分証明書が必須となります。ご連絡後10日間受け取りに来られないお客様の品物は着払いでお客様の登録住所に返納いたします。
- 4. 申込の種類をお選びください。** 各サービスにつき、それぞれ申込書を一枚ずつご記入ください。インクの補正や修復などがある鑑定依頼品に対して、PSAは数値のグレードを付けることは出来ません。この場合、申込書の「ミニマムグレード」の該当箇所に「AA」と記入されると、PSA特殊ホルダーに「Authentic」[本物]または「Authentic Altered」[本物修復済]とグレーディングの代わりに表示をすることが可能です。但しこの表示につきましては、PSAが検証後に判断いたしますのであらかじめご了承ください。また、PSA特殊ホルダーにグレードの表示をご希望せず、「Authentic」[本物]のみ表示をご希望の場合は、申込書の「ミニマムグレード」欄に「Authentic only」とご記入下さい。  
**グレーディング(格付):** 鑑定済みのホルダーに入っていないカードが対象です。必須ではありませんが「ミニマムグレード」を指定することが出来ます。「ミニマムグレード」とは、指定されたグレードより下回るグレードが付いたカードの場合にPSA特殊ホルダーに入れられないことの要請です。(例えば、お客様が特定のカードにミニマムグレードを8と指定した場合、7以下のグレーディングの判定の際は、PSA特殊ホルダーにカードが入らないこととなります。) お客様指定のミニマムグレードに達しない場合はホルダーにも入らず、グレードも鑑定も付きません。このような場合でも、料金は全額お支払いいただくこととなりますのであらかじめご了承ください。  
**レビュー(再鑑定):** 既にPSAでグレーディングをしたカードが対象です。希望のグレードより低い判定のカードが対象になります。この場合はPSA特殊ホルダーのまま、ご提出ください。通常のグレーディング料がかかります。  
**クロスオーバー(他社のホルダーからの入換):** 既に他社のグレード済みのカードが対象です。他社のホルダーにカードが入ったままの状態でご提出してください。PSAはホルダー入りのカードを判定します。お客様が記載したミニマムグレード又はそれを上回るグレードとしてPSAが判定した場合には、PSAがカードを現状のホルダーから取り外し、PSA特殊ホルダーに入れ換えます。グレーディング作業が掛かるため、グレーディング料が徴収されます。この入換サービス

をご希望のお客様は、申込書にミニマムグレードを記入することが必須になります。もしカードのグレードが下がってもPSA特殊ホルダーに入れ換えたい場合はミニマムグレードの該当箇所に「1」とご記入ください。不正加工の可能性や本物であるかの疑義があり、お客様がPSAに判定を委ねる場合には「ミニマムグレード」の該当箇所に「Any」とご記入ください。検証の結果、不正加工や偽物であると判断された場合は、PSA特殊ホルダーに入れることは出来ません。この場合、カードがホルダーなしの状態に戻ってくるようになりますのであらかじめご了承ください。

**リホルダー(PSAのホルダーからの入換):** 古いPSAのホルダーから新しいデザインやラベルのホルダーに入れ換える場合が対象です。この場合、全てのカードが自動的にリホルダーされます。但し、ホルダーに改ざんの痕跡やホルダー内のカード付近が破損している場合は対象外です。カード付近のホルダーの箇所が破損している場合は、カードが劣化していないか、以前のグレードから変化がないかが検証されます。

- 5. カードの詳細をご記入ください。** 同じカード(年度、商品名、カード番号、特殊性が全て同じ)が複数枚ある場合はカードの枚数とその他の情報を一行にまとめてご記入ください。カードの種類が異なる場合は、それぞれ各行に記入してください。PSA特殊ホルダーのタイトルのラベリングは英語名になりますのでご了承ください。必ず各行に申告価格をご記入ください。また、申込書の右下に記載されている「申告価格の合計」も必ずご記入ください。
- 6. クオリファイヤなし:** 目立った欠点のあるカードには数字の後にアルファベットの2文字のクオリファイヤが表示されています。(詳しくは以下のリンクをご参照ください)  
<http://www.PSACard.co.jp/grading>  
申込用紙の「クオリファイヤなし」の該当するボックスにXマークを記した場合は、カードがクオリファイヤと判定された際にクオリファイヤの表示の代わりに1又は2下のグレードに格下げで表示される可能性があります。例えば、クオリファイヤ付のグレードが通常では「8 OC」と判定されることが「クオリファイヤなし」を選択することによって、グレードが「6」と表示されます。しかし時にはクオリファイヤを表示しなければならぬ場合もありますのであらかじめご了承ください。
- 7. グレーディング料と消費税:** お支払い額を計算式に当てはめてご記入ください。グレーディング料には関税(該当の場合)も含まれます。
- 8. 支払い方法:** 請求書はPSAのサービスが完了した後に発行致します。ペイパルの決済のみとさせていただきます。ペイパルの新規登録は<https://www.paypal.com/jp/home>で行えます。

- 9. 下記のPSA評価条項をご参照ください。** 申込書のページにご署名と日付を必ずご記入ください。記録のために控えのコピーをお持ちください。ご署名がない場合はご注文を受け付けることが出来ませんのでご注意ください。
- 10. 「Ultra・PROグレーディング申し込み用カードセイバー(Ultra・ProGraded Card Submission Semi-Rigid Card Holders)」(サイズ 3 3/16" x 4 1/4") や「カードセイバー1(Card Saver 1)」のスリーブにカードを入れてご提出ください。** このような提出用スリーブはカードを保護できる丈夫さとPSAで安全にカードを取り出せる機能を取り備えています。トップローダー、スクリュウダウンホルダーはお受けできません。パッチやメモラビリア等の厚いカードのみ、アクリル製のワンタッチマグネットホルダーをお受けすることが出来ます。  
注意: グレードされるカードと一緒に提出されるスリーブやホルダーはお客様へお返しいたしませんのであらかじめご了承ください。
- 11. 梱包(パッケージング):** PSAにカードをご提出する際のパッケージング方法は添付のリンクをご参照ください。  
<http://www.psacard.co.jp/Content/pdf/PSA-Japan-How-to-Submit-2018.pdf>
- 12. 納期の予定:** 通常はグレーディングを希望されるカードが日本支社に到着してから、約2~3ヶ月を目安としております。輸出時のタイミングやアメリカ現地での受け取り状況や休暇の時期、付加作業が必要な場合にはそれ以上の時間を要する事もありますのであらかじめご了承ください。特に毎年12月10日から翌年1月中旬の間にお預かりした場合は、アメリカのクリスマス休暇、日本の年末・年始にあたるため通常よりも2~3週間多く時間を要します。
- 13. PSA日本支社への提出先:**  
〒103-0027 東京都中央区  
日本橋2-1-3  
アーバンネット日本橋二丁目ビル  
エキスパートオフィス東京10階  
PSA宛  
**日本支社へ提出物を送付する際はお客様の方で必ず保険を掛けてください。**  
毎月のご注文の締切は1回、「各月の15日」となります。15日が土日祝日の場合は翌営業日となります。締切日以降に届いた提出物は翌月の米国への発送となります。  
また、提出済みの申込書の控えは必ずお持ち下さい。
- 14. 日本支社より提出物を返納する際:** PSAで手配いたしますので、切手や記入済の郵送書類などを事前に送付するのはご遠慮ください。
- 15. PSAの評価条項は更新する場合があります。**